

Выксунский филиал федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСИС»

ФИО: Кудашов Дмитрий Викторович

Должность: Директор Выксунского филиала НИТУ "МИСиС"

Рабочая программа утверждена решением Ученого совета

Дата подписания: 31.01.2024 16:10:07

Уникальный программный ключ:

618b0637732370a9c00adba42f2def217068

от 25 мая 2023 г.

протокол № 7-23

## Рабочая программа дисциплины (модуля)

# Производственный менеджмент и основы права

Закреплена за кафедрой

Гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Направление подготовки

27.03.04 Управление в технических системах

Профиль

Информационные технологии в управлении

Квалификация

**Бакалавр**

Форма обучения

**очная**

Общая трудоемкость

**3 ЗЕТ**

Часов по учебному плану

108 Формы контроля в семестрах:

в том числе:

зачет 8

аудиторные занятия

54

самостоятельная работа

50

### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	<b>8 (4.2)</b>		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя	14			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	18	18	18	18
Практические	36	36	36	36
Контроль самостоятельной работы	4	4	4	4
Итого ауд.	54	54	54	54
Контактная работа	58	58	58	58
Сам. работа	50	50	50	50
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):

*кэн, Доцент, Тарловский Т.Е.*

---

---

Рабочая программа

**Производственный менеджмент и основы права**

Разработана в соответствии с ОС ВО:

Самостоятельно устанавливаемый образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС» по направлению подготовки 27.03.04 Управление в технических системах (приказ от 02.04.2021 г. № 119 о.в.)

Составлена на основании учебного плана:

27.03.04 Управление в технических системах, УТС-23.plx Информационные технологии в управлении, утвержденного Ученым советом ВФ НИТУ "МИСиС" 29.12.2022, протокол № 5-22

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Гуманитарных и социально-экономических дисциплин**

Протокол от 25.05.2023 г., №9

Зав. кафедрой Профессор, доктор экономических наук Лещинская А.Ф. \_\_\_\_\_

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ

1.1	Цель – рассмотреть все составляющие производственного менеджмента:
1.2	- планирование производства;
1.3	- инновационную деятельность;
1.4	- тактический маркетинг;
1.5	- управление качеством, ресурсосбережением, финансами и персоналом; организацию обеспечивающую основное и вспомогательное производство;
1.6	- сервис потребителей.
1.7	Ознакомиться с новыми технологиями подготовки управленческих кадров: методика → экономика + техника + управление → конкурентоспособность

## 2. МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ОП:	Б1.О
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.1.2	
2.1.3	Экономика
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Преддипломная практика
2.2.2	Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы
2.2.3	Производственная практика

## 3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ФОРМИРУЕМЫМИ КОМПЕТЕНЦИЯМИ

<b>УК-10:</b> Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности на основе знаний по экономическим, организационным и управленческим вопросам в производственном и деловом контекстах
<b>УК-10.1:</b> Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития, цели и формы участия государства в экономике
<b>Знать:</b>
УК-10.1-31 принципы решения технико-экономических, организационных и управленческих вопросов
УК-10.1-32 принципы производственного менеджмента
<b>Уметь:</b>
УК-10.1-У1 применять методологические основы менеджмента, природу и состав функций менеджмента
УК-10.1-У2 применять современные экономические методы, способствующие повышению эффективности использования привлеченных ресурсов для обеспечения научных исследований и промышленного производства
<b>Владеть:</b>
УК-10.1-В1 инструментами управления различными функциональными областями проекта
<b>УК-10:</b> Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности на основе знаний по экономическим, организационным и управленческим вопросам в производственном и деловом контекстах
<b>УК-10.3:</b> Оценивает риски, возникающие при взаимодействии индивида с финансовыми институтами, а также в процессе трудовой и предпринимательской деятельности индивида
<b>Знать:</b>
УК-10.3-31 основы экономики и организации производства, систем управления предприятиями, основы трудового законодательства
УК-10.3-32 основы налогового, бюджетного и трудового законодательства Российской Федерации
<b>Уметь:</b>
УК-10.3-У3 планировать объем производства и проводить расчеты затрат на производство и реализацию продукции, определять условия безубыточности
УК-10.3-У2 получать и обрабатывать экономическую информацию, необходимую для управления производством
УК-10.3-У1 выполнять работы по организации производства и управлению

<b>Владеть:</b>						
УК-10.3-В2 навыками анализа технологического процесса как объекта управления						
УК-10.3-В3 расчетами по созданию или реорганизации производственных участков						
УК-10.3-В1 расчетами по планированию работы персонала и оплаты труда						
<b>ОПК-5: Способен решать задачи развития науки, техники и технологии в области управления в технических системах с учетом нормативно-правового регулирования в сфере интеллектуальной собственности, применять знание экономических, организационных и управленческих вопросов, таких как: управление проектами, рисками и изменениями</b>						
<b>ОПК-5.2: Использует нормативно-правовые принципы регулирования в области управления производством</b>						
<b>Знать:</b>						
ОПК-5.2-32 методологии управления проектами и практики ведения бизнеса;						
ОПК-5.2-33 методы планирования и организации производственной деятельности						
ОПК-5.2-31 правила проведения маркетинговых исследований;						
<b>Уметь:</b>						
ОПК-5.2-У1 выполнять работы в области научно-технической деятельности по организации труда						
<b>Уметь:</b>						
ОПК-5.2-У3 управлять работой трудового коллектива и работать в команде						
ОПК-5.2-У2 разрабатывать регламенты, определяющие работу структурного подразделения внутреннего контроля, с учетом требований нормативной базы экономического субъекта						
<b>Владеть:</b>						
ОПК-5.2-В1 методами проведения комплексного технико-экономического анализа для обоснованного принятия решений, изыскания возможности сокращения цикла работ						
ОПК-5.2-В2 организацией работы, ознакомление с нормативной базой и обеспечение необходимыми материально-техническими ресурсами.						
<b>4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ</b>						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Примечание
	<b>Раздел 1. Методологические и организационные основы управления.</b>					
1.1	Методологические и организационные основы управления. /Лек/	8	2	УК-10.3 УК-10.1 УК-11.1	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3	
1.2	Проработка лекционного материала. Самостоятельное изучение литературы. Подготовка к практическим занятиям. Подготовка рефератов /Ср/	8	8	УК-10.3 УК-10.1 УК-11.1	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3	
	<b>Раздел 2. Логистическая концепция управления производством. Организация производственных процессов</b>					
2.1	Логистическая концепция управления производством. Организация производственных процессов /Лек/	8	4	УК-10.3 УК-10.1 УК-11.2 УК-11.1	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3	
2.2	Проработка лекционного материала. Самостоятельное изучение литературы. Подготовка к практическим занятиям. Подготовка рефератов /Ср/	8	8	УК-10.3 УК-10.1 УК-11.2 УК-11.1	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3	

	<b>Раздел 3. Планирование на предприятии. Производственная программа. Бюджетирование</b>					
3.1	Планирование на предприятии. Производственная программа. Бюджетирование /Лек/	8	4	УК-10.3 УК-10.1 УК-11.2 УК-11.1 ОПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3	
3.2	Организация основных производственных процессов /Пр/	8	12	УК-10.3 УК-10.1 УК-11.2 УК-11.1 ОПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3	
3.3	Проработка лекционного материала. Самостоятельное изучение литературы. Подготовка к практическим занятиям. Подготовка рефератов /Ср/	8	12	УК-10.3 УК-10.1 УК-11.2 УК-11.1 ОПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3	
	<b>Раздел 4. Управление персоналом. Организация оплаты труда</b>					
4.1	Управление персоналом. Организация оплаты труда /Лек/	8	4	УК-10.3 УК-10.1 УК-11.2 УК-11.1 ОПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3	
4.2	Планирование материально-технического снабжения. Управление запасами /Пр/	8	12	УК-10.3 УК-10.1 УК-11.2 УК-11.1 ОПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3	
4.3	Проработка лекционного материала. Самостоятельное изучение литературы. Подготовка к практическим занятиям. Подготовка рефератов /Ср/	8	10	УК-10.3 УК-10.1 УК-11.2 УК-11.1 ОПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3	
	<b>Раздел 5. Управление издержками производства, прибылью, рентабельностью и качеством продукции</b>					
5.1	Управление издержками производства, прибылью, рентабельностью и качеством продукции /Лек/	8	4	УК-10.3 УК-10.1 УК-11.2 УК-11.1 ОПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3	
5.2	Расчет норм труда, численности рабочих и производительности труда /Пр/	8	12	УК-10.3 УК-10.1 УК-11.2 УК-11.1 ОПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3	
5.3	Проработка лекционного материала. Самостоятельное изучение литературы. Подготовка к практическим занятиям. Подготовка рефератов /Ср/	8	12	УК-10.3 УК-10.1 УК-11.2 УК-11.1 ОПК-5.2	Л1.1 Л1.2 Э1 Э2 Э3	
<b>5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ (Приложение)</b>						

<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ</b>				
<b>6.1. Рекомендуемая литература</b>				
<b>6.1.1. Основная литература</b>				
	Авторы, составители	Заглавие	Библиотека	Издательство, год
Л1.1	Иванов И.Н., Беляев А.М.	Производственный менеджмент: учебник	Электронный каталог	Москва Юрайт, 2013
Л1.2	Иванов И.Н., Беляев А.М.	Производственный менеджмент: учебник	Электронный каталог	Москва Юрайт, 2013
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</b>				
Э1	Научная электронная библиотека		<a href="https://elibrary.ru/">https://elibrary.ru/</a>	
Э2	Производственный менеджмент: учебное пособие		<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=484943">https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=484943</a>	
Э3	Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы: учебник		<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=573221">https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=573221</a>	
<b>6.3 Перечень программного обеспечения</b>				
П.1	1. Microsoft Imagine Premium Renewed Subscription:			
П.2	- Windows 7 Professional,			
П.3	- Visio Microsoft Office 2007 OLP			
П.4	- MS Teams			
П.5	2. Антивирус Dr. Web Desktop Security Suite			
<b>6.4. Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных</b>				
<b>7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ</b>				
Ауд.	Назначение	Оснащение		
22	Производственный менеджмент и основы права	Комплект учебной мебели на 30 посадочных мест, компьютер, проектор, экран, комплект тематических презентаций, доступ к интернету		
6	Производственный менеджмент и основы права	Компьютеры, доступ к интернету		
<b>8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ</b>				
<p>Весь курс разделен на самостоятельные взаимосвязанные части, т.е. имеет модульное построение. Развитие самостоятельности студентов достигается индивидуализацией практических заданий и вопросов для внутрисеместрового контроля знаний. Это обеспечивается методическими разработками, созданными в электронном формате, существенно повышающими эффективность самостоятельной работы студентов.</p> <p>Лекции проводятся с использованием мультимедийных технологий в специально оборудованных аудиториях, при этом лекционный материал демонстрируется с использованием графического редактора Power Point.</p> <p>Дисциплина требует значительного объема самостоятельной работы. Отдельные учебные вопросы выносятся на самостоятельную проработку и контролируются посредством текущей аттестации. При этом организуются групповые и индивидуальные консультации.</p>				