

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Русский язык и культура речи

Закреплена за кафедрой

Гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Направление подготовки

38.03.01 Экономика

Профиль

Экономика предприятия

Квалификация

бакалавр

Форма обучения

очно-заочная

Общая трудоемкость

3 ЗЕТ

Часов по учебному плану

108 Формы контроля в семестрах:

в том числе:

зачет – 1 семестр

аудиторные занятия

24

самостоятельная работа

82

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	10	10	10	10
Практические	14	14	14	14
КСР	2	2	2	2
Итого ауд.	24	24	24	24
Контактная работа	26	26	26	26
Сам. работа	82	82	82	82
Итого	108	108	108	108

Программу составил(и):
Ст.препод., Фадеева И.В.

Рабочая программа

Русский язык и культура речи

Разработана в соответствии с ОС ВО:

Самостоятельно устанавливаемый образовательный стандарт высшего образования Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) (приказ от 02.12.2015 г. № 602 о.в.)

Составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика, ЭК-20 ОчЗ.plx Экономика предприятия, утвержденного Ученым советом ВФ НИТУ "МИСиС" 27.02.2020, протокол № 5-20

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

Гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Протокол от 29.06.2020 г., №10

Зав. кафедрой Профессор, доктор экономических наук Лещинская А.Ф.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ	
1.1	Цель – формирование у студентов коммуникативной компетенции. Данная цель включает в себя ряд общекультурных компетенций, которые формируются на всех практических занятиях.
1.2	Задачи – совершенствовать речевую культуру, воспитывать культурно-ценностное отношение к русской речи;
1.3	знать языковые нормы, её роль в становлении и функционировании литературного языка.
1.4	изучить речевое взаимодействие.
1.5	знать основные единицы общения, устная и письменная разновидности литературного языка.
1.6	способствовать полному и осознанному владению системой норм русского литературного языка;
1.7	обеспечить дальнейшее овладение речевыми навыками и умениями;
1.8	совершенствовать знания студентов о языковых единицах разных уровней (фонетического, лексико-фразеологического и т.д.) и их функционирование в речи;
1.9	совершенствовать орфографическую и пунктуационную грамотность;
1.10	знать различия между языком и речью, функции языка как средства формирования и трансляции мысли;
1.11	знать нормы русского литературного языка, специфику устной и письменной речи, правила продуцирования текстов разных деловых жанров;
1.12	уметь строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;
1.13	уметь анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности;
1.14	устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи;
1.15	уметь пользоваться словарями русского языка;
1.16	сформировать навыки эффективного делового общения
2. МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.Б
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.2	Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Иностранный язык
2.2.2	Подготовка к процедуре защиты и процедура защиты ВКР
3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ФОРМИРУЕМЫМИ КОМПЕТЕНЦИЯМИ	
УК-2.1: способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	
Знать:	
УК-2.1-31 структуру и словарный состав русского языка	
УК-2.1-32 правила функционирования грамматических элементов языка	
Уметь:	
УК-2.1-У1 осуществлять разные виды речемыслительной деятельности и выбирать лингвистические средства в соответствии с местом, временем, сферой общения	
УК-2.1-У2 планировать речевое поведение, передавать информацию в связных, логичных и аргументированных высказываниях в соответствии с функциональной задачей общения	
Владеть:	
УК-2.1-В1 навыками самостоятельной работы со справочной литературой, словарями различных типов для поиска информации об отдельных понятиях и терминах	
УК-2.1-В2 навыками создания и редактирования текстов профессионального назначения	
УК-3.4 : умение соблюдать социальные нормы и ценности, участвовать в решении социальных задач	
Знать:	
УК-3.4 -31 основные особенности текстов разных стилей и жанров	
Уметь:	
УК-3.4 -У1 публично выступать, вести дискуссию и полемику, оценивать и удерживать собственную позицию, позицию собеседника; уметь оппонировать, аргументировать свою точку зрения и достигать общего вывода	
Владеть:	
УК-3.4 -В1 основами диалога в деловом и повседневном общении	

УК-1.2 : способность эффективно осуществлять обмен информацией в профессиональном сообществе и обществе в целом						
Знать:						
УК-1.2 -31 способы получения и обработки информации из различных источников						
Уметь:						
УК-1.2 -У1 оценивать с большой степенью самостоятельности результаты своей деятельности, намечать пути и выбирать средства развития достоинств и устранения недостатков						
УК-1.2 -У2 интерпретировать, структурировать и грамотно оформлять тексты разных стилей и жанров						
Владеть:						
УК-1.2 -В2 умением изменить основной текст в соответствии с типом речи (повествование - рассуждение)						
УК-1.2 -В1 получением новых знаний, используя современные образовательные и информационные технологии						
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Примечание
	Раздел 1. Язык как отражение культуры и истории народа.					
1.1	Функции языка. Язык как средство общения. Уровни общения. Манипуляции и способы защиты от них. Условия эффективной коммуникации. Невербальные средства общения. Литературный язык как основа культуры речи. Аспекты культуры речи. Нормативный аспект культуры речи. Функциональные стили, области их применения. Образно-эмоциональная выразительность речи: тропы и фигуры речи. /Лек/	1	2	УК-2.1 УК-1.2 УК-3.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	
1.2	Проработка лекционного материала /Ср/	1	16	УК-2.1 УК-1.2 УК-3.4	Э1 Э2 Э3	
	Раздел 2. Культура делового общения.					
2.1	Речевые и поведенческие тактики, применяемые в деловом общении. Национальные особенности делового общения. Жанры устной деловой коммуникации. Собеседование как разновидность деловой беседы. /Лек/	1	2	УК-2.1 УК-1.2 УК-3.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	
2.2	Самостоятельное изучение литературы /Ср/	1	16	УК-2.1 УК-1.2 УК-3.4	Э1 Э2 Э3	
	Раздел 3. Особенности письменной деловой речи.					
3.1	Виды документов, их оформление, язык и стиль. Реклама как особый вид объявления. Античная риторика (Древняя Греция, Древний Рим). Античный риторический канон. Традиции красноречия в России /Лек/	1	2	УК-2.1 УК-1.2 УК-3.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	
3.2	Виды документов, их оформление, язык и стиль /Пр/	1	6	УК-2.1 УК-1.2 УК-3.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	
3.3	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	1	16	УК-2.1 УК-1.2 УК-3.4	Э1 Э2 Э3	
	Раздел 4. Роды и виды риторики.					

4.1	Подготовка публичной речи. Выступления студентов с информационной речью (самопредставление). Секреты успешного выступления. Проведение дискуссии Логико-композиционное построение убеждающей речи. Цели выступления и заключения, приёмы их написания. Выступления студентов с информационной речью. /Лек/	1	2	УК-2.1 УК-1.2 УК-3.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	
4.2	Логико-композиционное построение убеждающей речи /Пр/	1	4	УК-2.1 УК-1.2 УК-3.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	
4.3	Подготовка к практическим занятиям. Подготовка рефератов /Ср/	1	16	УК-2.1 УК-1.2 УК-3.4	Э1 Э2 Э3	
Раздел 5. Создание основной части выступления.						
5.1	Возможные способы изложения материала. Аргументы и их виды. Требования логики к аргументам. Приёмы, позволяющие сделать выступление эмоциональным. Выступления студентов с убеждающей речью. Образно-эмоциональная выразительность речи: тропы и фигуры. Выступления студентов с убеждающей речью. Отзывы о выступлении однокурсников. Культура спора. Проведение дискуссии. Нормы литературного языка /Лек/	1	2	УК-2.1 УК-1.2 УК-3.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	
5.2	Выступления студентов с убеждающей речью. Образно-эмоциональная выразительность речи: тропы и фигуры. Отзывы о выступлении однокурсников. Проведение дискуссии. /Пр/	1	4	УК-2.1 УК-1.2 УК-3.4	Л1.1Л2.1Л3.1 Э1 Э2 Э3	
5.3	Подготовка к практическим занятиям /Ср/	1	18	УК-2.1 УК-1.2 УК-3.4	Э1 Э2 Э3	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ (Приложение)

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Библиотека	Издательство, год
Л1.1	Антонова Е.С., Воителева Т.М.	Русский язык и культура речи: учебник	Электронный каталог	Москва ИЦ "Академия", 2014

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Библиотека	Издательство, год
Л2.1	Введенская Л.А.	Русский язык и культура речи: учебное пособие	Электронный каталог	Ростов н/Дон Феникс, 2004

6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Библиотека	Издательство, год
Л3.1	Фадеева И.В.	Русский язык и культура речи. Раздел: Классификация речевых ошибок. Основы стилистики: Учебное пособие	Методические пособия	Выкса, 2007

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Э1	Русский язык и культура речи: учебник	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=83539
Э2	Русский язык и культура речи: курс лекций	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=56264
Э3	Русский язык и культура речи: учебное пособие	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=114933

6.3 Перечень лицензионного программного обеспечения		
П.1	Windows 7 Professional	
П.2	Microsoft Office 2007	
П.3	антивирусное ПО Dr.Web	
П.4	MS Teams	
П.5	LMS Canvas	
6.4. Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных		
И.1	ООО НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА - https://elibrary.ru	
И.2	Электронная библиотечная система (ЭБС) – «Университетская библиотека онлайн» - http://biblioclub.ru	
7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ		
Ауд.	Назначение	Оснащение
23	Русский язык и культура речи	Аудитория № 23 для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, текущего контроля, индивидуальных консультаций, промежуточной аттестации, групповых консультаций: доска классическая, компьютер с доступом к сети "Интернет" (1 шт.), проектор (1 шт.), экран (1 шт.), рабочее место преподавателя, стол (16 шт.), стул (32 шт.) ПО:Windows 7 Professional, Microsoft Office 2007, антивирусное ПО Dr.Web, MS Teams, Visual Studio, комплект тематических презентаций
4	Русский язык и культура речи	17 компьютеров, проектор, экран, комплект тематических презентаций, доступ к интернету
46	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся	Доска классическая, компьютер с доступом к сети "Интернет" (16 шт.), проектор (1 шт.), экран (1 шт.), рабочее место преподавателя, стол (16 шт.), стул (32 шт.)
8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ		
<p>Весь курс разделен на самостоятельные взаимосвязанные части, т.е. имеет модульное построение. Развитие самостоятельности обучающихся достигается индивидуализацией домашних заданий, отчетов по работам, задач и вопросов для внутрисеместрового контроля знаний. Это обеспечивается методическими разработками, существенно повышающими эффективность самостоятельной работы студентов.</p> <p>Лекции проводятся с использованием мультимедийных технологий в специально оборудованных аудиториях, при этом лекционный материал демонстрируется с использованием графического редактора Power Point.</p> <p>На практических занятиях и при выполнении домашних занятий осваиваются как классические методы решения задач, так и с использованием пакетов прикладных программ. Такая возможность обеспечивается рациональным использованием времени при проведении лекций и практических занятий с широким привлечением мультимедийной техники, и современных пакетов прикладных программ, а также формированием требований к подготовке студентов по предшествующим дисциплинам (математика, информатика, физика и др.) Отдельные учебные вопросы выносятся на самостоятельную проработку и контролируются посредством текущей аттестации. При этом организуются групповые и индивидуальные консультации.</p> <p>Методические указания к оформлению домашних работ и лабораторных работы приведены в методическом пособии - №105 Правила оформления письменных работ мероприятий текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (заданий контроля самостоятельной работы студентов, отчетов по практикам, курсовых работ/проектов, научно-исследовательских работ) - Выкса 2020г http://elibrary.misis.ru/action.php?kt_path_info=ktcore.SecViewPlugin.actions.document&fDocument Id=12459 (НТБ МИСиС)</p>		