

Рабочая программа утверждена  
решением Учёного совета  
ВФ НИТУ "МИСиС  
от «31» августа 2020г.  
протокол №1-20

## Рабочая программа дисциплины (модуля)

### Планирование на предприятии

Закреплена за кафедрой	Гуманитарных и социально-экономических дисциплин
Направление подготовки	38.03.01 Экономика
Профиль	Экономика предприятия
Квалификация	<b>бакалавр</b>
Форма обучения	<b>очно-заочная</b>
Общая трудоемкость	<b>5 ЗЕТ</b>
Часов по учебному плану	180
в том числе:	Формы контроля в семестрах:
аудиторные занятия	зачет с оценкой – 7 семестр
самостоятельная работа	40
	138

#### Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Неделя	20			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Лабораторные	8	8	8	8
Практические	16	16	16	16
КСР	2	2	2	2
Итого ауд.	40	40	40	40
Контактная работа	42	42	42	42
Сам. работа	138	138	138	138
Итого	180	180	180	180

Программу составил(и):

*дэн, Профессор, Лещинская А.Ф.;кэн, Доцент, Тарловский Т.Е.*

Рабочая программа

**Планирование на предприятии**

Разработана в соответствии с ОС ВО:

Самостоятельно устанавливаемый образовательный стандарт высшего образования Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Национальный исследовательский технологический университет «МИСиС» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика (уровень бакалавриата) (приказ от 02.12.2015 г. № 602 о.в.)

Составлена на основании учебного плана:

38.03.01 Экономика, ЭК-20 ОчЗ.plx Экономика предприятия, утвержденного Ученым советом ВФ НИТУ "МИСиС" 27.02.2020, протокол № 5-20

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры

**Гуманитарных и социально-экономических дисциплин**

Протокол от 29.06.2020 г., №10

Зав. кафедрой Профессор, доктор экономических наук Лещинская А.Ф.

<b>1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ</b>	
1.1	Цель - формирование практических навыков проведения технико-экономических и экономико-финансовых плановых расчетов для обоснования альтернативных вариантов и принятия управленческих решений.
1.2	Задачи - приобретение теоретических знаний в области методологии и методики планирования деятельности предприятия и его развития; изучение новейших методологических и практических разработок в области планирования на предприятии и организации плановой работы.
<b>2. МЕСТО В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ</b>	
Цикл (раздел) ОП:	Б1.В
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>
2.1.1	Теория отраслевых рынков
2.1.2	Методы оптимальных решений
2.1.3	Макроэкономика
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>
2.2.1	Анализ финансово-хозяйственной деятельности
2.2.2	Бизнес-планирование
2.2.3	Основы бережливого производства
<b>3. РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ, СООТНЕСЕННЫЕ С ФОРМИРУЕМЫМИ КОМПЕТЕНЦИЯМИ</b>	
<b>ОПК-4.1: способность находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности и готовность нести за них ответственность</b>	
<b>Знать:</b>	
ОПК-4.1-31 систему планов предприятий и их взаимосвязь;	
ОПК-4.1-32 информационное обеспечение и нормативную базу планирования	
ОПК-4.1-33 планирование и расчет показателей производства и реализации продукции, издержек производства и цен, труда и заработной платы и материально-технического снабжения;	
ОПК-4.1-34 организацию планирования на предприятии на основе компьютерных технологий;	
<b>Уметь:</b>	
ОПК-4.1-У1 принимать решения при оценке эффективности бизнес-планов и бизнес-проектов;	
ОПК-4.1-У2 разрабатывать внутренние стандарты и требования профессиональной этики, современные методики проведения внутреннего контроля;	
ОПК-4.1-У3 разрабатывать перспективные годовые и оперативные планы работы	
<b>Владеть:</b>	
ОПК-4.1-В1 методикой расчета основных экономических показателей;	
ОПК-4.1-В2 организацией планирования производственно-хозяйственной деятельности предприятия	
ОПК-4.1-В3 организацией разработки проектов рискориентированной плановой документации и представление их на утверждение уполномоченным руководителям экономического субъекта, контроль их исполнения	
<b>УК-10.1: способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности</b>	
<b>Знать:</b>	
УК-10.1-31 понятие, задачи, основные принципы и методы планирования;	
УК-10.1-32 сущность и функции планирования в управлении;	
УК-10.1-33 принципы управления экономическими и финансовыми показателями;	
УК-10.1-34 основы бизнес планирования и процесса реализации бизнес-плана;	
УК-10.1-35 основы деловой документации, делопроизводства в экономическом субъекте;	
УК-10.1-36 требования профессиональной этики.	
<b>Уметь:</b>	
УК-10.1-У1 выявлять проблемы экономического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты;	
УК-10.1-У2 осуществлять финансовое планирование;	
УК-10.1-У3 планировать издержки и результаты	
УК-10.1-У4 планировать ресурсное обеспечение деятельности предприятия;	
УК-10.1-У5 планировать производство и реализацию продукции;	
<b>Владеть:</b>	
УК-10.1-В1 специальной экономической терминологией и лексикой;	
УК-10.1-В2 организацией подготовки распорядительных документов по проведению контрольных мероприятий	

## 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература и эл. ресурсы	Примечание
	<b>Раздел 1. Понятие, задачи, основные принципы и методы планирования. Информационное обеспечение и нормативная база планирования. Система планов предприятия и взаимосвязь.</b>					
1.1	Понятие, задачи, основные принципы и методы планирования. Информационное обеспечение и нормативная база планирования. Система планов предприятия и взаимосвязь. /Лек/	7	2	УК-10.1 ОПК-4.1	Л1.1 Л2.1 Э1 Э2 Э3	
1.2	Информационное обеспечение и нормативная база планирования. /Пр/	7	4	УК-10.1 ОПК-4.1	Л1.1 Л2.1 Э1 Э2 Э3	
1.3	Проработка лекционного материала. Самостоятельное изучение литературы. Подготовка к практическим занятиям. Подготовка рефератов /Ср/	7	24	УК-10.1 ОПК-4.1	Л1.1 Л2.1 Э1 Э2 Э3	
	<b>Раздел 2. Сущность и виды плановых показателей. Значение технико-экономических норм и нормативов в планировании. Стратегическое планирование на предприятии</b>					
2.1	Сущность и виды плановых показателей. Значение технико-экономических норм и нормативов в планировании. Стратегическое планирование на предприятии /Лек/	7	2	УК-10.1 ОПК-4.1	Л1.1 Л2.1 Э1 Э2 Э3	
2.2	Сущность и виды плановых показателей. Значение технико-экономических норм и нормативов в планировании /Пр/	7	4	УК-10.1 ОПК-4.1	Л1.1 Л2.1 Э1 Э2 Э3	
2.3	Проработка лекционного материала. Самостоятельное изучение литературы. Подготовка к практическим занятиям. Подготовка рефератов /Ср/	7	28	УК-10.1 ОПК-4.1	Л1.1 Л2.1 Э1 Э2 Э3	
	<b>Раздел 3. Оперативно-производственное планирование на предприятии Маркетинговые исследования в планировании. Планирование производства и реализации продукции. Планирование производственной мощности предприятия.</b>					
3.1	Оперативно-производственное планирование на предприятии Маркетинговые исследования в планировании. Планирование производства и реализации продукции. Планирование производственной мощности предприятия. /Лек/	7	4	УК-10.1 ОПК-4.1	Л1.1 Л2.1 Э1 Э2 Э3	
3.2	Оперативно-производственное планирование на предприятии /Пр/	7	4	УК-10.1 ОПК-4.1	Э1 Э2 Э3 Э4	
3.3	Проработка лекционного материала. Самостоятельное изучение литературы. Подготовка к практическим занятиям. Подготовка рефератов /Ср/	7	28	УК-10.1 ОПК-4.1	Л1.1 Л2.1 Э1 Э2 Э3	
	<b>Раздел 4. Социально-трудовое планирование. Планирование издержек производства. Планирование прибыли, рентабельности, цен и налогов.</b>					
4.1	Социально-трудовое планирование. Планирование издержек производства. Планирование прибыли, рентабельности, цен и налогов. /Лек/	7	4	УК-10.1 ОПК-4.1	Л1.1 Л2.1 Э1 Э2 Э3	

4.2	Планирование прибыли, рентабельности, цен и налогов. /Пр/	7	4	УК-10.1 ОПК-4.1	Л1.1 Л2.1 Э1 Э2 Э3	
4.3	Планирование издержек производства. /Лаб/	7	4	УК-10.1 ОПК-4.1	Л1.1 Л2.1 Э1 Э2 Э3	
4.4	Проработка лекционного материала. Самостоятельное изучение литературы. Подготовка к практическим занятиям. Подготовка рефератов /Ср/	7	28	УК-10.1 ОПК-4.1	Л1.1 Л2.1 Э1 Э2 Э3	
<b>Раздел 5. Планирование материально-технического обеспечения производственно-хозяйственной деятельности предприятия. Финансовое планирование. Основы бизнес-планирования. Организация процесса реализации бизнес-плана</b>						
5.1	Планирование материально-технического обеспечения производственно-хозяйственной деятельности предприятия. Финансовое планирование. Основы бизнес-планирования. Организация процесса реализации бизнес-плана /Лек/	7	4	УК-10.1 ОПК-4.1	Л1.1 Л2.1 Э1 Э2 Э3	
5.2	Финансовое планирование. Организация процесса реализации бизнес-плана /Лаб/	7	4	УК-10.1 ОПК-4.1	Л1.1 Л2.1 Э1 Э2 Э3	
5.3	Проработка лекционного материала. Самостоятельное изучение литературы. Подготовка к практическим занятиям. Подготовка рефератов /Ср/	7	30	УК-10.1 ОПК-4.1	Л1.1 Л2.1 Э1 Э2 Э3	
<b>5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ МАТЕРИАЛОВ (Приложение)</b>						
<b>6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ</b>						
<b>6.1. Рекомендуемая литература</b>						
<b>6.1.1. Основная литература</b>						
	Авторы, составители	Заглавие	Библиотека	Издательство, год		
Л1.1	Колибаба В.И. Астраханцева И.А.	Бизнес-планирование: учебное пособие	Электронный каталог	Старый Оскол ТНТ, 2014		
<b>6.1.2. Дополнительная литература</b>						
	Авторы, составители	Заглавие	Библиотека	Издательство, год		
Л2.1	Савкина Р. В.	Планирование на предприятии: учебник	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=496157">https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=496157</a>	Москва: Дашков и К°, 2018		
<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»</b>						
Э1	Научная электронная библиотека		<a href="https://elibrary.ru">https://elibrary.ru</a>			
Э2	Бизнес-планирование на предприятии: учебник		<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=573394">https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=573394</a>			
Э3	Бизнес-планирование на предприятии: учебник		<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=453878">https://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&amp;id=453878</a>			
<b>6.3 Перечень лицензионного программного обеспечения</b>						
П.1	Windows 7 Professional					
П.2	Microsoft Office 2007					
П.3	антивирусное ПО Dr.Web					
П.4	MS Teams					
П.5	LMS Canvas					
<b>6.4. Перечень информационных справочных систем и профессиональных баз данных</b>						
И.1	ООО НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА - <a href="https://elibrary.ru">https://elibrary.ru</a>					
И.2	Электронная библиотечная система (ЭБС) – «Университетская библиотека онлайн» - <a href="http://biblioclub.ru">http://biblioclub.ru</a>					

**7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

Ауд.	Назначение	Оснащение
21	Планирование на предприятии	Для проведения занятий лекционного типа, семинарского типа, текущего контроля, индивидуальных консультаций, промежуточной аттестации, групповых консультаций: доска классическая, компьютер с доступом к сети "Интернет" (1 шт.), проектор (1 шт.), экран (1 шт.), рабочее место преподавателя, стол (16 шт.), стул (32 шт.) ПО: Windows 7 Professional, Microsoft Office 2007, антивирусное ПО Dr.Web, MS Teams, Visual Studio, комплект тематических презентаций
6	Планирование на предприятии	Компьютеры, доступ к интернету
46	Аудитория для самостоятельной работы обучающихся	Доска классическая, компьютер с доступом к сети "Интернет" (16 шт.), проектор (1 шт.), экран (1 шт.), рабочее место преподавателя, стол (16 шт.), стул (32 шт.)

**8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Весь курс разделен на самостоятельные взаимосвязанные части, т.е. имеет модульное построение. Развитие самостоятельности обучающихся достигается индивидуализацией домашних заданий, отчетов по работам, задач и вопросов для внутрисеместрового контроля знаний. Это обеспечивается методическими разработками, существенно повышающими эффективность самостоятельной работы студентов.

Лекции проводятся с использованием мультимедийных технологий в специально оборудованных аудиториях, при этом лекционный материал демонстрируется с использованием графического редактора Power Point.

На практических занятиях и при выполнении домашних заданий осваиваются как классические методы решения задач, так и с использованием пакетов прикладных программ. Такая возможность обеспечивается рациональным использованием времени при проведении лекций и практических занятий с широким привлечением мультимедийной техники, и современных пакетов прикладных программ, а также формированием требований к подготовке студентов по предшествующим дисциплинам (математика, информатика, физика и др.) Отдельные учебные вопросы выносятся на самостоятельную проработку и контролируются посредством текущей аттестации. При этом организуются групповые и индивидуальные консультации.

Методические указания к оформлению домашних работ и лабораторных работы приведены в методическом пособии - №105 Правила оформления письменных работ мероприятий текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации (заданий контроля самостоятельной работы студентов, отчетов по практикам, курсовых работ/проектов, научно-исследовательских работ) - Выкса 2020г [http://elibrary.misis.ru/action.php?kt\\_path\\_info=ktcore.SecViewPlugin.actions.document&fDocument Id=12459](http://elibrary.misis.ru/action.php?kt_path_info=ktcore.SecViewPlugin.actions.document&fDocument Id=12459) (НТБ МИСиС)