

Утверждаю:
 Директор ВФ НИТУ «МИСиС»
 Купцова В.А. _____

**План мероприятий учебно-методической, воспитательной
 и спортивно-оздоровительной работы
 на январь 2017 года**

№	Мероприятия	Участники	Ответственные	Дата
1	Интеллектуальная игра «Брейн-ринг»	.Студсовет	Страхова Е.В	16 января
2	Квест «Думай ярко!» для детей из малообеспеченных и многодетных семей п.Шиморское	.Студсовет	Страхова Е.В	18 января
3	Интеллектуальный марафон среди студентов 2 -4 курсов	Студенты	Страхова Е.В. Преподаватели	23 января
4	Участие в городском мероприятии, посвященном Дню Студента. Награждение победителей конкурса «Самый успешный студент»	Студсовет	Страхова Е.В.	24 января
5	Педсовет	Преподаватели, администрация	Зам.директора по СПО	25 января
6	Заседание Совета профилактики правонарушений.	Состав совета, студенты	Страхова Е.В.	январь
7	Заседания студенческого совета	Студсовет	Страхова Е.В. Студсовет	12 января 26 января
8	Интеллектуальная игра «Что? Где? Когда?»	Студенты	Страхова Е.В. Студсовет	26 января
9	Товарищеская встреча команд СПО и ВПО по баскетболу	Студенты	Руководитель физвоспитания	К 25 января
10	Церемония награждения лучших студентов по итогам 2016 года. Встреча с выпускниками техникума.	Преподаватели, студенты	Страхова Е.В. Студсовет	27 января, 14.30 Актный зал техникума
11	Участие в городском зимнем турнире по мини-футболу	Студенты	Руководитель физвоспитания	Еженедельно по субботам

**План контроля
 на январь 2017 года.**

№	Мероприятия	Участники	Ответственные	Дата
1	Контроль за посещаемостью студентов учебных занятий	Зав. отделением, старосты	Зав. отделением	Ежедневно
2	Сбор зачетных книжек и проверка их заполнения	Зав. отделением, диспетчер уч. части, старосты	Зав. отделением	В течении месяца
3	Контроль за проведением передач в группах 2-го и 3-го курса	Зав. отделением, преподаватели	Зав. отделением	В соответствии с графиком
4	Проверка и заполнение сводных ведомостей в учебных журналах групп 2-го и 3-го курса	Старосты, преподаватели	Зав. отделением	До 15 января

5	Составление и утверждение графиков передач академических задолженностей по итогам зимней зачетно-экзаменационной сессии	Зав. отделением, диспетчер уч. части	Зав. отделением	До 15 января
6	Анализ успеваемости студентов по итогам зимней зачетно-экзаменационной сессии	Зав. отделением	Зав. отделением	До 15 января
7	Проверка журналов учебных групп	Диспетчер, начальник УМУ СПО	Зав. отделением	С 9 по 12 января

**Текущая работа, работа с документацией
на январь 2017 года**

№	Мероприятия	Участники	Ответственные	Дата
1	Работа с неуспевающими студентами	Зав. отделением	Зав. отделением	ежедневно
2	Индивидуальная работа с родителями	Зав. отделением, родители	Зав. отделением	В течение месяца
3	Работа с журналами учебных занятий, и электронными ведомостями	Зав. отделением, преподаватели, диспетчер уч. части, старосты	Зав. отделением	ежедневно
4	Оформление приказов, протоколов, распоряжений	Зав. отделением, диспетчер уч. части	Зав. отделением	В течение месяца
5	Подготовка документации (списки студентов, характеристики, справки для военкомата и пенсионного фонда)	Зав. отделением, диспетчер уч. части	Зав. отделением	По мере требования
6	Составление отчетов по движению контингента	Начальник УМУ СПО, зав. отделением	Начальник УМУ СПО	26 января
7	Участие во Всероссийских конкурсах, викторинах олимпиадах.	Преподаватели, студенты	Зам. начальника УО Макова Л.В., председатели ЦК	В течение месяца
8	Участие в конкурсах педагогического мастерства и самообразование преподавателей	Преподаватели	Зам. начальника УО Макова Л.В., председатели ЦК	В течение месяца
9	Работа с сиротами и опекаемыми. Обеспечение проездными документами на январь.		Страхова Е.В.	9 января
10	Работа с сиротами и опекаемыми. Обеспечение питанием на январь.		Страхова Е.В.	20 января
11	Подготовка конкурсных материалов к Церемонии награждения лучших студентов по итогам 2016 года .	Студсовет	Страхова Е.В. Студсовет	10-25 января